



TOR Students Go International 2024

Bantuan Pendanaan Kegiatan Internasionalisasi Mahasiswa
Program World Class University (WCU) Universitas Diponegoro

1. LATAR BELAKANG

Mahasiswa menjadi komponen utama dalam penyelenggaraan perguruan tinggi. Aktifitas dan prestasi mahasiswa menjadi tolok ukur capaian prestasi sebuah perguruan tinggi. Sampai saat ini, UNDIP telah melakukan kegiatan internasional baik sebagai penyelenggara maupun sebagai peserta di dalam dan luar negeri. Bahkan kegiatan pameran pun telah dilakukan UNDIP di luar negeri.

Meskipun demikian, dampak dari kegiatan yang telah dilaksanakan dan diikuti ini, belum mampu mendongkrak level UNDIP agar lebih dikenal pada level internasional. Saat ini posisi UNDIP masih tertinggal dari universitas lain di Indonesia. Hal ini disebabkan karena frekuensi yang masih kurang. Di lain pihak, mahasiswa UNDIP memiliki potensi dan kapabilitas untuk melakukan kegiatan internasional atau menjadi delegasi dalam kegiatan internasional di luar negeri. Terbatasnya dukungan dana institusi mungkin menjadi kendala, terutama bagi kegiatan mahasiswa.

Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan fasilitasi kegiatan keikutsertaan dalam kegiatan internasionalisasi yang dilaksanakan secara luring (offline) maupun daring (online) seperti: Seminar Internasional, Lomba/Kompetisi Internasional, Magang, Summer Course, Exchange Student, Kuliah dengan credit transfer program Merdeka Belajar.

2. TUJUAN

Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pengalaman akademik internasional kepada mahasiswa dan menambah partisipasi serta prestasi mahasiswa UNDIP pada pertemuan-pertemuan atau event Internasional.

3. JENIS KEGIATAN

Kegiatan internasionalisasi yang dapat diikuti mahasiswa adalah kegiatan yang dilaksanakan secara luring/offline maupun daring/online meliputi:

1. Lomba Internasional, Seminar Internasional, Summer Course
Mahasiswa dapat mengikuti lomba / seminar / summer course bertaraf internasional yang diselenggarakan di luar negeri maupun di dalam negeri.
2. Magang (Kuliah Kerja Praktik atau Praktik Riset)
Mahasiswa dapat mengikuti program magang di universitas / institusi lain baik dalam kegiatan kerja praktik dan praktik riset.
3. *Solution Design for Enjoyment of Public Space*
Mahasiswa dapat melakukan riset dengan tema solusi untuk penanganan sampah padat, limbah cair, kualitas air, yang terkait langsung dengan green publik Space diperkotaan, pedesaan maupun diwilayah pesisir.

4. MEKANISME DAN RANCANGAN KEGIATAN

| Tahap Kegiatan | Waktu |
|--------------------------------------|--|
| Sosialisasi program | Desember 2023 |
| Batas akhir penerimaan proposal | 2 Februari, 10 April, 30 Agustus, 15 Oktober 2024 |
| Pelaksanaan kegiatan | Februari – Pertengahan November 2024 (menyesuaikan tiap batch) |
| Monitoring dan evaluasi | Juni, September 2024 |
| Batas akhir Laporan Kegiatan dan SPJ | Akhir November 2024 |

5. SYARAT PROGRAM

1. Mengirimkan mahasiswa paling sedikit 3 orang per Prodi untuk kegiatan internasionalisasi di luar negeri seperti seminar internasional, lomba internasional, summer course, magang (Kuliah Kerja Praktik atau Praktik Riset), dan Solution Design for Waste and Environmental Challenges with Circular Cities Asia.
2. Mengajukan proposal singkat dengan dana maksimal:
 - a. Lomba/Seminar International sebanyak Rp5.000.000,00 per kegiatan.
 - b. Magang (Kuliah Kerja Praktik atau Praktik Riset) sebanyak Rp10.000.000,00

- c. Solution Design for Waste and Environmental Challenges with Circular Cities Asia (menyesuaikan dengan program Circular Cities Asia)
3. Letter of Acceptance (LoA).
4. Rekomendasi Dosen Wali/Pembimbing/Kaprodi.
5. Bukti Link Kegiatan.
6. Pelaksanaan kegiatan maksimal pertengahan November 2024.

7. LUARAN KEGIATAN

Luaran yang harus dihasilkan oleh penerima program sesuai dengan jenis kegiatan yaitu:

1. Artikel yang dipublikasikan jurnal atau prosiding internasional terindex Scopus atau WOS (untuk seminar internasional);
2. Sertifikat dan Medali Hasil Perlombaan (untuk lomba internasional);
3. Sertifikat keikutsertaan atau transcript (untuk summercourse, exchange student, Kuliah dengan credit transfer);
4. Laporan kegiatan dan penggunaan dana;
5. Summary kegiatan dalam Bahasa Inggris maks 200 kata dengan satu foto utama kegiatan;
6. Daftar keynote speaker/penyelenggara lomba/dosen pengajar dan peserta dengan format (Nama, Instansi, Jabatan, Institusi, Negara dan alamat email).

8. PENDANAAN

Sumber pendanaan berasal dari skema program WCU LPDP dan WCU RKAT. Komponen pembiayaan mengikuti pedoman SBU yang berlaku di Undip.

9. SISTEMATIKA FORMAT PROPOSAL

Proposal kegiatan disusun dengan format sebagai berikut :

1. Cover dan Judul
2. Pendahuluan
3. Informasi mengenai kegiatan yang akan diikuti
4. Leaflet atau link kegiatan yang akan diikuti
5. Letter of Acceptance (LoA)
6. Rekomendasi Dosen Wali/Pembimbing/Kaprodi

7. Rencana Anggaran

Proposal dalam bentuk softcopy dapat diajukan melalui link <https://wcu.apps.undip.ac.id/> dan dikirimkan melalui email ke wcu@live.undip.ac.id cc warek4@live.undip.ac.id dan io@live.undip.ac.id dengan subjek "Proposal Students Go International 2023". Berikut Template Proposal Program Internasionalisasi Kegiatan Mahasiswa Undip

10. Mekanisme Pelaporan

Penerima program membuat laporan hasil dengan format sebagai berikut:

1. Cover
2. Halaman pengesahan
3. Pelaksanaan kegiatan
 - Nama kegiatan
 - Waktu
 - Tempat
 - Pencapaian (*output* yang diperoleh)
4. Lampiran-Lampiran:
 - Foto Buku rekening disertai keterangan nama, nama bank, no rekening
 - Tagihan Pembayaran/Invoice registrasi
 - Receipt/Slip Pembayaran registrasi asli
 - Etiket, Bukti pembayaran tiket, Boarding pass asli (khusus untuk kegiatan offline)
 - Photo Kegiatan
 - Artikel yang dipublikasikan jurnal atau prosiding internasional terindex Scopus atau WOS (untuk seminar internasional)
 - Sertifikat dan Medali Hasil Perlombaan (untuk lomba internasional)
 - Sertifikat keikutsertaan atau transcript (untuk summercourse, exchange student, Kuliah dengan credit transfer)
 - Summary kegiatan dalam Bahasa Inggris maks 200 kata dengan satu foto utama kegiatan
 - Daftar keynote speaker/penyelenggara lomba/dosen pengajar dan peserta dengan format (Nama, Instansi, Jabatan, Institusi, Negara dan alamat email).

Berikut Template Laporan Kegiatan SGI update

Hardcopy laporan sebanyak satu rangkap dan lampiran tiga rangkap dikirim ke kantor pemeringkatan gedung widya puraya lantai 1 universitas diponegoro semarang. *Softcopy* diupload melalui link <https://wcu.apps.undip.ac.id/> atau dikirim ke email wcu@live.undip.ac.id. Pemberian bantuan dana akan disalurkan apabila laporan dan lampiran (bukti-bukti pembayaran registrasi/akomodasi) telah dipenuhi dan memenuhi pesyaratan yang berlaku.

Kontak Personel

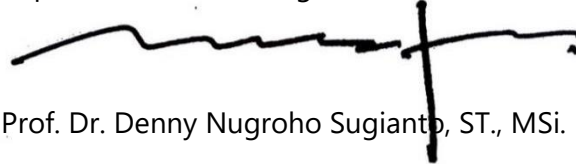
Kantor Pemeringkatan Universitas Diponegoro

Kontak Personel: M. Arfan (085229044666), Candra (082242008602)

wcu@live.undip.ac.id atau kankat@live.undip.ac.id

Semarang, Desember 2023

Kepala Kantor Pemeringkatan Universitas



Prof. Dr. Denny Nugroho Sugianto, ST., MSi.

NIP. 1974081020011210

**PROPOSAL
STUDENTS GO INTERNATIONAL
WORLD CLASS UNIVERSITY PROGRAM
UNIVERSITAS DIPONEGORO**



<NAMA PENGUSUL>

**FAKULTAS xxx
UNIVERSITAS DIPONEGORO
SEMARANG
2024**

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul Program :
2. Pengusul
Nama :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :
Alamat :
Telp/HP :
Email :
3. Total Pengajuan dana :
4. Tanggal Aktivitas :

Mengetahui,
Ketua Departemen < >

Semarang, tanggal bulan 2024
Pengusul

<Nama>
<NIP. >

<Nama>
<NIM.>

Mengetahui,
Dekan Fakultas <xxx>

<Nama>
<NIP. >

