

**PEDOMAN PELAKSANAAN KEGIATAN
WORLD CLASS PROFESSOR
WORLD CLASS UNIVERSITY**



UNIVERSITAS DIPONEGORO

2019

WORLD CLASS PROFESSOR

1) Latar Belakang

Pengakuan internasional akan membantu Universitas Diponegoro (Undip) dalam mencapai cita-cita sebagai 'World Class University' melalui peningkatan *academic reputation*. *Academic reputation* diukur melalui seberapa jauh Undip dikenal oleh institusi luar negeri melalui staf pengajar dan penelitiannya. Pengakuan internasional dapat dilakukan dengan mengundang para peneliti asing dari perguruan tinggi di luar negeri untuk bermitra dengan peneliti Undip. Jejaring yang handal akan mendongkrak reputasi internasional Undip yang pada akhirnya secara otomatis akan memasukkan Undip sebagai universitas kelas dunia.

Research merupakan salah satu unsur pokok dari tiga kegiatan utama selain kegiatan *teaching* dan *innovation through community services* yang dijadikan patokan untuk membuat strategi jangka pendek dan jangka panjang di Undip dalam rangka meningkatkan ranking di dunia internasional. Untuk mendukung tercapainya hal tersebut, maka program *Visiting World Class Professor* merupakan salah satu program andalan guna meningkatkan peringkat Undip.

Program *Visiting World Class Professor* ini menjadi program yang dapat diandalkan oleh Undip guna meningkatkan kualitas dan kuantitas dalam berbagai bidang akademik khususnya *research*, *teaching*, dan *innovation*. Program ini dimulai dari peningkatan kualitas *research*, *teaching*, dan *innovation* dalam lingkup fakultas.

Jumlah dosen asing di Undip dapat ditingkatkan dengan dilakukannya program mengundang pihak asing sebagai dosen tamu, dosen penguji, dosen pembimbing serta dengan mempromosikan staf pengajar/peneliti Undip keluar dan untuk potensi pengembangan kerjasama dalam bidang pengajaran maupun penelitian kolaborasi. Melalui kegiatan tersebut maka Undip juga dapat meningkatkan reputasinya melalui proses pertukaran dosen.

2) Tujuan

Tujuan umum dari kegiatan ini adalah untuk menambah jumlah dosen asing di Undip serta untuk meningkatkan jumlah penelitian kolaborasi sehingga dapat meningkatkan performa/reputasi Undip di luar negeri guna meraih pengakuan internasional.

Adapun tujuan secara khusus adalah :

- d. meningkatkan jumlah publikasi pada jurnal internasional bereputasi
- e. memperluas jejaring internasional
- f. meningkatkan kompetensi SDM dalam meneliti dan menulis publikasi

- g. menggali potensi dosen dan sumber daya alam di Indonesia untuk kontribusi pengembangan IPTEK Indonesia dan Global.

3) Persyaratan Umum

- a) Kegiatan merupakan bagian dari rencana strategis Undip atau Fakultas.
- b) Diutamakan bisa memberikan *cost sharing* dalam pelaksanaan (tidak harus dalam bentuk uang) baik dari Fakultas pengusul maupun dari sumber lain.
- c) Fakultas dapat mengusulkan lebih dari 1 proposal. Setiap proposal dapat diajukan oleh setiap dosen dengan surat pengantar dari pimpinan fakultas.
- d) Setiap proposal hanya berlaku untuk mengundang satu professor (WCP).
- e) Fakultas pengusul berkewajiban mempersiapkan dokumen imigrasi bagi profesor yang diundang.

4) Persyaratan dan Kewajiban Dosen Pengusul

- a) Pengusul harus bergelar minimal Doktor.
- b) H-index scopus dosen pengusul minimal 2 dan pernah menjadi *First Author* di jurnal minimal dengan Q4.
- c) Saat mengusulkan program WCP, kegiatan penelitian sudah selesai dilaksanakan dan draft *Joint Publication* sudah disiapkan dan disetujui oleh WCP yang akan diundang.
- d) Penelitian tambahan boleh dilakukan atas permintaan WCP (ada bukti tertulis) dengan tujuan menyempurnakan draft *Joint Publication*.
- e) Status *Joint Publication* harus under review pada akhir bulan November (saat kegiatan program berakhir)
- f) Biaya habis pakai dimungkinkan bila terkait langsung dengan *Joint Publication* dan atas permintaan WCP (ada bukti tertulis) terhadap penelitian tambahan untuk penyempurnaan draft *Joint Publication*.
- g) Anggaran program ini dan biaya habis pakai tidak diijinkan untuk digunakan lagi setelah akhir Oktober 2019.

5) Persyaratan dan Kewajiban Dosen Asing yang diundang (WCP)

- a) Memiliki jabatan akademik minimal *associate professor*. Dimungkinkan Profesor emeritus dan juga Profesor Diaspora Indonesia. Jabatan yang lebih rendah dari *associate professor* dapat dipertimbangkan apabila memiliki prestasi yang bagus.

- b) Memiliki h-index Scopus ≥ 10 dan diutamakan berpengalaman memimpin laboratorium riset, editor jurnal internasional bereputasi.
- c) Memiliki keahlian yang dibutuhkan di Undip/Fakultas.
- d) Mampu berkomunikasi lisan maupun tulisan dalam bahasa Inggris atau Bahasa internasional lainnya yang dibutuhkan.
- e) Bersedia mentaati ketentuan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.
- f) WCP harus terafiliasi dengan Perguruan Tinggi di luar negeri dengan bukti melampirkan *Supporting Letter* dari pimpinan universitas luar negeri untuk mengikuti program ini.
- g) WCP yang diundang memberikan *Commitment Letter* yang isinya:
 - 1) Menyatakan kesanggupan untuk datang dengan periode dan waktu kunjungan yang jelas
 - 2) Menyetujui untuk mencantumkan namanya sebagai *co-author* dalam *Joint Publication*
 - 3) Menyebutkan judul (tentatif) untuk *Joint Publication*,
 - 4) Menargetkan nama jurnal dengan minimal reputasi Q2.
 - 5) Menuliskan nama-nama penulis yang terlibat dalam *Joint Publication* sebagai kelengkapan proposal.
 - 6) Menyatakan telah menyiapkan *Draft Joint Publication* bersama *author* dan *co-authors*.
 - 7) Menyatakan (Bilamana diperlukan) adanya kegiatan penelitian tambahan untuk menyempurnakan *Joint Publication* sehingga berakibat pada pendanaan penelitian (bahan habis pakai dan Jasa analisis).
 - 8) Menyanggupi untuk finalisasi *Draft Joint Publication* dan *submitted Joint Publication* dengan target status *Under Review* saat akhir kegiatan WCP di Fakultas/Universitas.

6) Jenis Kegiatan

- a) *Fine tuning* (perbaikan kualitas) artikel *Joint Publication* untuk jurnal internasional bereputasi.
- b) Melaksanakan *joint supervision* bagi mahasiswa S2/pendidikan profesi/residen dan S3
- c) Mengembangkan program *double degree* dan sejenisnya

- d) Membantu menjadi *peer review* untuk jurnal internasional yang diterbitkan di Fakultas/Universitas
- e) Membantu Fakultas/Universitas membuat proposal untuk memperoleh dana penelitian/pengembangan proyek pendidikan yang akan diajukan ke pemerintah masing-masing atau ke penyandang dana internasional
- f) Penelitian bersama dengan dosen/peneliti senior di Fakultas/Universitas
- g) Pembimbingan dan *external examiner* mahasiswa S2/S3
- h) Membantu analisis data bagi mahasiswa yang sedang menyelesaikan S2/S3
- i) Menjadi dosen tamu (*guest lecturer*) atau peneliti tamu (*visiting scientists*) di perguruan tinggi/lembaga penelitian di Fakultas/Universitas
- j) Sebagai pembicara/penyaji pada pertemuan-pertemuan ilmiah
- k) Pemantapan dan peningkatan jejaring kerjasama program *double degree* yang meliputi pengembangan dan penguatan kurikulum, mekanisme transfer kredit
- l) Melakukan pembinaan jurnal nasional/jurnal internasional

7) Jadwal kegiatan

Tahap Kegiatan	Waktu
Sosialisasi program	Februari 2019
Batas akhir penerimaan proposal	31 Maret 2019
Seleksi	1 – 12 April 2019
Pengumuman yang diterima	15 April 2019
Tanda tangan kontrak	30 April 2019
Pelaksanaan kegiatan	1 Mei – 31 Oktober 2019
Monitoring dan Evaluasi	November 2019

8) Luaran kegiatan

Luaran yang harus dihasilkan oleh Fakultas penerima program untuk mendatangkan profesor tamu sesuai dengan jenis kegiatannya, yaitu:

- a) Wajib menghasilkan *Joint Publication* di jurnal internasional bereputasi. Pada saat akhir kegiatan artikel yang dihasilkan minimal dalam status *under review*.
- b) Laporan kegiatan mendatangkan profesor dilengkapi dengan manuskrip *Joint Publication*, pengembangan manual/SOP laboratorium, materi workshop, dan atau draft proposal joint research;

- c) Draft dokumen pengembangan program *capacity building*, *joint degree*, pengembangan kurikulum, dan mekanisme transfer kredit;
- d) Laporan pelaksanaan *guest lecturer* yang dilengkapi dengan materi pembelajaran/tutorial;
- e) Laporan kegiatan *Joint supervision* atau *external examiner* dalam program S2/S3 *Double Degree*;
- f) Laporan kegiatan seminar.

9) Pendanaan

Sumber Pendanaan berasal dari program WCU Undip dengan pendanaan maksimum Rp. 75.000.000,- per proposal.

Proposal sebanyak 1 eksemplar dikirimkan ke :

Wakil Rektor Riset dan Inovasi

Rektorat – Gedung Widya Puraya Lantai 2

Softcopy dikirimkan melalui email ke : wcu@live.undip.ac.id

III. SUMMER COURSE PROGRAM

1) Latar Belakang

Rensta Kemenristekdikti telah menargetkan PTNBH harus masuk top 500 dunia dalam kurun waktu sesingkat-singkatnya sehingga semua indikator termasuk pada pertukaran mahasiswa harus mendapat perhatian karena menentukan poin penilaian sebesar 10% bahkan lebih. Partisipasi mahasiswa dalam mengikuti kegiatan berskala internasional di ada dua macam: inbound dan outbound exchange student. Pedoman ini disusun untuk melakukan program inbound student di Undip yang mendatangkan mahasiswa asing dengan melakukan kegiatan summer course di Undip. Manfaat yang bisa dihasilkan dari kegiatan ini diantaranya memperkenalkan Indonesia sebagai negara ber sumber daya manusia kreatif, inovatif dan adaptif serta membangun jaringan penelitian pada skala internasional.

Berdasarkan tujuan pelaksanaan program, kegiatan ini adalah untuk meningkatkan jumlah mahasiswa asing yang masuk ke Undip, oleh karena itu, *summer course* ditujukan bagi mahasiswa asing (S1-S3) dengan status mahasiswa tetap dan dari universitas yang mempunyai MoU dengan Undip. Universitas yang belum mempunyai MoU juga dapat menjadi peserta dalam kegiatan *summer course* ini dengan catatan bahwa dalam waktu dekat, akan dibuat MoU antara Undip dan universitas tersebut. Mahasiswa Indonesia yang sedang belajar di luar negeri tidak dapat menjadi peserta kegiatan.

Program ini dimaksudkan untuk menambah wawasan mahasiswa asing terhadap Indonesia dan Undip agar dapat menjadi program *spin off* bagi program dengan tema internasional lainnya.

2) Tujuan

- a) Meningkatkan jumlah inbound student dari universitas di luar negeri
- b) Membangun program *spin off* terhadap program bertemakan internasionalisasi di Undip
- c) Membangun citra yang baik tentang Undip dan sebagai wahana promosi akademik.

3) Mekanisme

Mekanisme dan rancangan yang dilakukan pada kegiatan ini sebagaimana tujuan yang diinginkan di atas adalah:

- a) Masa pengumuman (1-28 Februari 2019)
- b) Deadline pengumpulan proposal (11 Maret 2019)

- c) Evaluasi proposal dan paparan program (20 Maret 2019)
- d) Penentuan kegiatan yang didanai (30 Maret 2019)
- e) Pelaksanaan program (1 April – 30 September 2019)
- f) Pelaporan (Oktober 2019)
- g) Seminar hasil kegiatan (November 2019)

4) Syarat Pengusul Program

- a) Pengusul merupakan wakil atau tim dari fakultas di Undip yang diajukan oleh dekan.
- b) Satu fakultas hanya boleh mengusulkan satu kegiatan
- c) Topik kegiatan dapat diarahkan pada kearifan lokal dan *center of excellent* masing-masing fakultas.
- d) Peserta minimal berjumlah 15 mahasiswa dari 3 negara yang dibuktikan dengan surat kesanggupan hadir dari peserta kegiatan.
- e) Lama kegiatan minimal adalah 10 hari

5) Syarat kelayakan pengusul

- a) Fakultas telah mempunyai *center of excellent* yang ditunjukkan dalam isi proposal dan mendukung Renstra Undip.
- b) Tim ditunjuk oleh Dekan yang dibuktikan dengan SK Dekan.

6) Luaran Program

Luaran yang harus dihasilkan oleh penerima program:

- a) Menghasilkan 1 buah laporan kegiatan berbahasa Indonesia
- b) Mempublikasikan kegiatan di website universitas para peserta program dan koran nasional.
- c) Membuat album dan poster untuk dipamerkan dalam berbagai kegiatan WCU.

7) Pendanaan

Sumber Pendanaan berasal dari Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan dengan skema program WCU.

- a) Total dana maksimal sebesar Rp. 50.000.000,- (lima puluh juta rupiah)
- b) Komponen pembiayaan mengikuti pedoman SBU yang berlaku di Undip.

8) **Tata cara pengusulan kegiatan**

- a) Pimpinan fakultas membuat surat pengantar yang ditujukan kepada Rektor Undip yang diserahkan melalui Wakil Rektor Riset dan Inovasi Undip.
- b) Pengusul mengirimkan proposal dalam bentuk *soft copy* dan *hard copy* kepada Wakil Rektor Riset dan Inovasi Undip.

Proposal kegiatan disusun dengan format sebagai berikut :

- a. Judul
- b. Halaman pengesahan oleh pimpinan fakultas
- c. Surat rekomendasi dari pimpinan fakultas
- d. Abstrak Kegiatan
- e. Daftar isi
- f. Latar belakang kegiatan
- g. Tujuan
- h. Luaran dan indikator yang ingin dicapai
- i. Rincian kegiatan
- j. Jadwal kegiatan
- k. Anggaran
- l. Lampiran-lampiran (CV Narasumber, surat kesanggupan peserta, surat izin korespondensi dengan universitas yang diundang, dan dokumen pendukunglainnya)

9) **Mekanisme Pelaporan**

Penerima program membuat laporan hasil dengan format sebagai berikut:

1. Cover
2. Halaman pengesahan (judul, identitas pelaksana program dan ditanda-tangani oleh dekan)
3. Kata Pengantar
4. Daftar Isi
 1. Pendahuluan
 - 1.1. Latar belakang
 - 1.2. Tujuan
 2. Output yang dijanjikan
 3. Pelaksanaan kegiatan

3.1. Waktu

3.2. Tempat

3.3. Pencapaian (*output* yang diperoleh)

3.4. Rencana keberlanjutan summer course di tahun yang akan datang

5. Lampiran-Lampiran:

- a. Bukti publikasi di website universitas para partisipan
- b. Bukti publikasi di koran/majalah
- c. Bukti foto kegiatan
- d. Daftar peserta kegiatan
- e. CV para peserta kegiatan
- f. Bukti daftar hadir dan NIM para peserta kegiatan

IV. INTERNASIONALISASI DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

1) Pendahuluan

Reputasi internasional merupakan salah satu indikator dalam perangkingan universitas versi QS dan THEs. Partisipasi dan prestasi institusi pada event internasional seperti pameran, exhibisi, lomba, atau pun forum-forum pertemuan diskusi ilmiah (International summit) merupakan hal yang diperhitungkan dalam perangkingan universitas tingkat nasional dan internasional, termasuk akreditasi perguruan tinggi. Walaupun persentase tidak sebesar kegiatan riset atau akademik lainnya, namun faktor ini memiliki impact dan nilai yang sangat strategis. Sebab, melalui forum-forum seperti inilah staf, mahasiswa, dan institusi dikenal secara meluas. Disamping itu, pertemuan-pertemuan seperti merupakan kunci untuk berkomunikasi dalam rangka mengawali kerjasama yang akan dibangun dan bahkan mempererat serta memperkuat kerjasama yang sedang berjalan. Saat ini angka partisipasi Undip pada forum-forum atau event internasional masih rendah baik sebagai peserta maupun penyelenggara. Permasalahan ini dapat diselesaikan dengan peningkatan kapabilitas dan potensi staff, supervisi dan perluasan akses untuk mengikuti even internasional, serta fasilitasi kegiatan bagi mereka yang memiliki potensi dan peluang untuk berpartisipasi dan berprestasi pada level internasional. Program ini akan dikuatkan dengan pemberian apresiasi bagi mereka yang berpartisipasi dan berprestasi oleh pimpinan Undip.

2) Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan ini adalah:

- a. Meningkatkan angka partisipasi dosen dan tenaga kependidikan sebagai presenter pada forum atau event ilmiah internasional
- b. Meningkatkan jumlah publikasi internasional bereputasi.
- c. Meningkatkan prestasi dosen dan tenaga kependidikan pada level internasional.
- d. Meningkatkan kapabilitas dan akses dosen dan tenaga kependidikan untuk go international.
- e. Meningkatkan citra sekaligus reputasi Undip pada level internasional.

3) Jenis Kegiatan

Kegiatan ini bertujuan menambah partisipasi dosen sebagai presenter pada kegiatan internasional baik yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi luar negeri atau lembaga internasional sehingga kegiatan yang layak mendapatkan dana dari skema ini adalah

International conference, congress, forum, workshop, dan symposium di luar negeri yang prosidingnya diterbitkan pada prosiding internasional bereputasi.

4) Mekanisme dan Rancangan Kegiatan

- a) Sosialisasi ke seluruh fakultas
- b) Penerimaan Proposal dibuka sepanjang Februari – Agustus 2019
- c) Pengumuman kegiatan yang didanai (tanggal 15 dan 30 di setiap bulan)
- d) Pelaksanaan kegiatan maksimal 15 Oktober 2019
- e) Pelaporan hasil kegiatan (maksimal 15 hari setelah kegiatan dilakukan)

5) Syarat Program

- a) Pengusul merupakan dosen atau tenaga kependidikan di lingkungan Universitas Diponegoro
- b) Abstrak atau artikel telah diterima untuk dipresentasikan di *International conference, congress, forum, workshop, dan symposium* di luar negeri yang prosidingnya diterbitkan pada prosiding internasional bereputasi
- c) Diutamakan conference yang diselenggarakan di daerah regional Asia Pasific.

6) Luaran Program

Luaran yang harus dihasilkan oleh penerima program:

- a) Artikel yang dipublikasikan
- b) Laporan kegiatan berbahasa Indonesia
- c) Data minimal 10 peserta lain yang mengikuti conference (Nama, Instansi, Jabatan, dan alamat email).

7) Pendanaan

Sumber Pendanaan berasal dari skema program WCU, komponen pembiayaan mengikuti pedoman SBU yang berlaku di Undip.

8) Tata cara pengusulan kegiatan

Pengusul mengirimkan proposal dalam bentuk *soft copy* dan *hard copy* kepada Wakil Rektor Riset dan Inovasi Undip atas persetujuan dari pimpinan fakultas.

Proposal kegiatan disusun dengan format sebagai berikut :

- a. Judul

- b. Halaman pengesahan oleh pimpinan fakultas
- c. Surat rekomendasi dari pimpinan fakultas
- d. Informasi mengenai international conference, congress, forum, workshop, dan symposium
- e. Acceptance atau invitation letter
- f. Artikel yang akan diseminarkan
- g. Jadwal kegiatan
- h. Rencana Anggaran
- i. CV pengusul

9) Mekanisme Pelaporan

Penerima program membuat laporan hasil dengan format sebagai berikut:

- 1. Cover
- 2. Halaman pengesahan
- 3. Pelaksanaan kegiatan
 - 3.1. Waktu
 - 3.2. Tempat
 - 3.3. Pencapaian(*output* yang diperoleh)
 - 3.4. Rencana keberlanjutan summer course di tahun yang akan datang
- 4. Lampiran-Lampiran:
 - a. Artikel
 - b. Data minimal 10 peserta lain yang mengikuti conference (Nama, Instansi, Jabatan, dan alamat email).
 - c. Bukti foto kegiatan
 - d. SP setneg, copy paspor dan visa

V. INTERNASIONALISASI MAHASISWA

1) Pendahuluan

Mahasiswa menjadi komponen utama dalam penyelenggaraan perguruan tinggi. Aktifitas dan prestasi mahasiswa menjadi salah satu tolok ukur capaian prestasi sebuah perguruan tinggi. Sampai saat ini, Undip telah melakukan kegiatan internasional baik sebagai penyelenggara maupun sebagai peserta berbagai kompetisi di dalam dan luar negeri.

Saat ini Undip terus mengalami peningkatan dalam menjuarai kompetisi di tingkat internasional. Namun kualitas dan kuantitasnya tetap perlu ditingkatkan setiap tahunnya. Kegiatan internasionalisasi mahasiswa baik S1/S2/S3 dan Vokasi bertujuan untuk memberikan fasilitasi kegiatan kompetisi bertaraf internasional baik yang diselenggarakan oleh Undip atau pun berkontribusi mengirimkan delegasi pada pertemuan organisasi profesi internasional, atau badan-badan organisasi internasional mahasiswa. Dengan kegiatan ini diharapkan akan menjadi rangsangan bagi mahasiswa untuk menambah frekuensi kegiatan baik di dalam dan luar negeri yang bertaraf internasional.

2) Tujuan Kegiatan

Tujuan dari kegiatan ini adalah meningkatkan angka partisipasi dan prestasi mahasiswa S1/S2/S3 dan Vokasi Undip pada pertemuan-pertemuan atau event internasional.

3) Jenis Kegiatan

Kegiatan ini bertujuan menambah partisipasi mahasiswa pada kegiatan internasional baik yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi luar negeri ataupun lembaga internasional. Kegiatan yang layak mendapatkan dana kegiatan ini adalah kompetisi internasional, *international student meeting, conference* di luar negeri terutama yang berpeluang besar mendapatkan award.

4) Mekanisme dan Rancangan Kegiatan

- a) Sosialisasi ke seluruh fakultas
- b) Penerimaan Proposal dibuka sepanjang Februari – Agustus 2019
- c) Pengumuman kegiatan yang didanai (tanggal 15 dan 30 di setiap bulan)
- d) Pelaksanaan kegiatan maksimal 15 Oktober 2019
- e) Pelaporan hasil kegiatan (maksimal 15 hari setelah kegiatan dilakukan)

5) Syarat Program

- a) Pengusul merupakan mahasiswa S1/S2/S3 dan Vokasi di lingkungan Universitas Diponegoro
- b) Abstrak atau artikel atau persyaratan kompetisi telah diterima untuk dipresentasikan di *International conference, congress, forum, workshop, symposium* dan kompetisi di luar negeri yang berpeluang besar mendapatkan award.
- c) Diutamakan kegiatan yang diselenggarakan di daerah regional Asia Pasific.

6) Luaran Program

Luaran yang harus dihasilkan oleh penerima program:

- a) Award
- b) Laporan kegiatan berbahasa Indonesia
- c) Data minimal 10 peserta lain yang mengikuti *conference/kompetisi* (Nama, Instansi, Jabatan, dan alamat email).

7) Pendanaan

Sumber Pendanaan berasal dari skema program WCU, komponen pembiayaan mengikuti pedoman SBU yang berlaku di Undip.

8) Tata cara pengusulan kegiatan

Pengusul mengirimkan proposal dalam bentuk *soft copy* dan *hard copy* kepada Wakil Rektor Riset dan Inovasi Undip atas persetujuan dari pimpinan fakultas.

Proposal kegiatan disusun dengan format sebagai berikut :

- a. Judul
- b. Halaman pengesahan oleh pimpinan fakultas
- c. Surat rekomendasi dari pimpinan fakultas
- d. Informasi mengenai *international conference, congress, forum, workshop, symposium* dan kompetisi
- e. *Acceptance* atau *invitation letter*
- f. Abstrak/artikel/persyaratan kompetisi
- g. Jadwal kegiatan
- h. Rencana Anggaran
- i. CV pengusul

9) Mekanisme Pelaporan

Penerima program membuat laporan hasil dengan format sebagai berikut:

1. Cover
2. Halaman pengesahan
3. Pelaksanaan kegiatan (Waktu, Tempat, Pencapaian (*output* yang diperoleh))
4. Lampiran-Lampiran:
 - a. Award
 - b. Data minimal 10 peserta lain yang mengikuti conference (Nama, Instansi, Jabatan, dan alamat email).
 - c. Bukti foto kegiatan

Lampiran 1.

Cover (warna Putih)

**Jenis Kegiatan:
POSTDOCTORAL/WORD CLASS PROFESSOR/SUMMER
COURSE/INTERNASIONALISASI (DOSEN/TENAGA
KEPENDIDIKAN/MAHASISWA**

Logo Undip

JUDUL KEGIATAN

Pengusul

**Nama (lengkap dengan gelar) :
NIM/NIDN :
Program Studi/Departemen : Program Studi
Departemen
Fakultas :**

**UNIVERSITAS DIPONEGORO
2019**

Lampiran 2.

Halaman Pengesahan

Judul :
Pengusul
a. Nama Lengkap :
b. Jenis Kelamin :
c. NIP / NIDN :
d. Jabatan :
e. Fakultas / Departemen :
f. Pusat Studi :
g. Alamat kantor :
h. Telp/Fax/Email :
i. Alamat rumah :
j. Telp/Fax/Email :
k. Hp :
Lama Kegiatan :
Usulan Dana :

Semarang, 2019

Mengetahui,
Dekan/Wakil Dekan
Fakultas...

Pengusul,

Nama
NIP.

Nama
NIP.

Menyetujui,
Wakil Rektor Bidang Riset dan Inovasi
Universitas Diponegoro

Prof. Dr. Ir. Ambariyanto, M.Sc.
NIP. 196104131988031002

Lampiran 3.

KOP FAKULTAS

Surat Rekomendasi Dekan/Wakil Dekan

Yang bertandatangan dibawah ini,

Nama :
NIP :
Jabatan :
Fakultas :

Merekomendasikan pada

Nama :
NIP/NIM :
Program Studi :
Departemen :

Untuk mengikuti kegiatan (sebutkan jenis kegiatan) yang diselenggarakan oleh program World Class University, Universitas Diponegoro tahun anggaran 2019.

Yang bersangkutan akan mengikuti program (sebutkan judul kegiatan) yang diselenggarakan oleh..... terhitung mulai tanggal..... sampai.....

Demikian surat rekomendasi ini untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Semarang.....

(Nama dan Gelar)
NIP